

BANDO DI GARA

Procedura negoziata del servizio di ideazione, progettazione, grafica, trasporto, allestimento e disallestimento dello stand della Regione Veneto alla fiera:

**“ITB 2020” Berlino
(4 – 8 marzo 2020 – Messe Berlin – Berlino)**

INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA, ai sensi dell’art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., per l’affidamento del contratto per il servizio di ideazione, progettazione, grafica, trasporto, allestimento e disallestimento dello stand della Regione Veneto alla fiera **“ITB 2020” Berlino (4 – 8 marzo 2020 – Messe Berlin)**.

CIG: 8107292CFE-

Determina a contrarre del 14 novembre 2019.

Con la presente si invitano gli operatori economici interessati a presentare offerta per il servizio di ideazione, progettazione, grafica, locazione, trasporto, allestimento e disallestimento in oggetto, i cui dettagli sono specificati nel Capitolato Speciale di appalto, parte integrante del contratto.

Ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., l’offerta è vincolante per centottanta (180) giorni solari dal termine per la sua presentazione.

La procedura è disciplinata, oltre che dalle disposizioni sopra richiamate, da quelle contenute nel presente bando nonché nei seguenti allegati che costituiscono parte integrante e sostanziale dello stesso:

1. Allegato “A” – Domanda di partecipazione e dichiarazione amministrativa;
2. Allegato “B - Schema di offerta economica;
3. Allegato “C” - Capitolato speciale;
4. Allegato “D” – Schema di contratto;
5. Allegato “E” – Planimetrie.

1. PRESTAZIONI OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio oggetto della presente fornitura comprende la progettazione, ideazione, grafica, trasporto, allestimento e disallestimento dello stand della Regione Veneto ad una manifestazione fieristica di primaria importanza quale ITB 2020 a Berlino.

La manifestazione fieristica “ITB – The World’s Leading Travel Trade Show” di Berlino (Germania) è una tra le più importanti borse internazionali del turismo che per la sua specificità raccoglie intorno a sé gli operatori turistici di tutto il mondo, in quanto focalizzata sul business e incontri B2B tra l’offerta turistica veneta e la domanda internazionale. La manifestazione è rivolta, nei cinque giorni di apertura, ai professionisti del settore turismo e nei giorni di sabato e domenica anche al grande pubblico, registrando 180.000 visitatori.

La Regione del Veneto sarà presente con un’area espositiva adeguato a tale formula che prevede sia spazi per l’attività di contrattazione degli operatori veneti con i buyer qualificati della domanda

internazionale mediante la gestione di appuntamenti prefissati sia spazi per l'attività espositiva mediante la distribuzione di materiale informativo e contestualmente favorire l'incontro e nuovi contatti con gli operatori internazionali in visita alla manifestazione.

Lo stand dovrà essere individuato principalmente come luogo di incontro tra la domanda e l'offerta turistica, dovrà valorizzare l'immagine turistica regionale nel suo complesso e dovrà essere predisposto con innovazioni tecnologiche, utilizzando monitor al plasma e/o ledwall e iPad point per una comunicazione dinamica. Inoltre, dovrà essere prevista l'identificazione principale dello stand mediante il richiamo alla storia e cultura veneta rappresentata dal leone alato, oltre al logo istituzionale e marchio turistico - i cui files possono essere richiesti alla scrivente Amministrazione.

Lo stile dell'allestimento dovrà dare adeguata evidenza all'offerta turistica regionale con il supporto di immagini fotografiche di alto livello qualitativo retroilluminate.

Il progetto allestitivo dovrà prevedere un RICHIAMO IDENTIFICATIVO DEL VENETO mediante la realizzazione di una scultura rappresentativa del leone alato, che richiami il leone marciano simbolo del patrimonio culturale e storico del Veneto, da collocare in un'area verso l'esterno dello stand per la visibilità al pubblico.

Il logo istituzionale e marchio turistico "Veneto the Land of Venice" (con la dicitura www.veneto.eu) - i cui files possono essere richiesti alla scrivente Amministrazione - dovrà essere posizionato in punti di immediata visibilità.

In più punti ben visibili dello stand dovrà inoltre essere riprodotto un elemento grafico che permetta ai visitatori internazionali di identificare il Veneto come regione italiana.

All'interno dello stand dovranno essere previsti gli spazi come descritti nel capitolato speciale d'appalto (allegato C).

- A) AREA ISTITUZIONALE DEDICATA A INFOPOINT REGIONALE
- B) AREA DEDICATA ALLA CITTA' DI VENEZIA
- C) AREA GELATERIA VENETA
- D) AREA LAGO DI GARDA – "GARDA UNICO"
- E) AREA ESPOSITIVA PER OPERATORI TURISTICI
- F) AREA B2B – CONTRATTAZIONI PER OPERATORI TURISTICI
- G) AREA ACCOGLIENZA
- H) AREA SERVIZI.

I materiali da impiegare per l'allestimento dello stand dovranno essere conformi a quanto previsto nel regolamento tecnico della ITB 2020.

RICHIAMO IDENTIFICATIVO DEL VENETO

Realizzazione di una scultura rappresentativa del leone alato, che richiami il leone marciano simbolo del patrimonio culturale e storico del Veneto, da collocare in un'area verso l'esterno dello stand per la visibilità al pubblico.

La Ditta Aggiudicataria dovrà curare in nome e per conto della Veneto Innovazione e a proprie spese tutti gli adempimenti burocratici necessari per il servizio suddetto e, pertanto, garantire l'esecuzione di tale servizio come da Capitolato tecnico allegato, comprendendo nell'importo di gara i costi relativi, e in particolare:

- a. La progettazione della suddivisione degli spazi e relativi allestimenti all'interno del padiglione fieristico dedicato della sopra citata Fiera in base alle esigenze organizzative dell'evento;
- b. La realizzazione degli allestimenti, il noleggio, il montaggio e lo smontaggio;
- c. La progettazione grafica, testuale e iconografica coordinata dei supporti di comunicazione, con proposte in sintonia con le tematiche dell'evento e del territorio Veneto;
- d. La realizzazione della grafica, inclusa la ricerca iconografica e la fornitura delle immagini fotografiche;
- e. il montaggio degli impianti a norma di legge e a firma di un soggetto in possesso di competenza professionale adeguata;
- f. il costo dei relativi allacci (elettrico e idrico) necessari;
- g. La fornitura in noleggio e stoccaggio, custodia, pulizia e manutenzione ordinaria e straordinaria di strutture, impianti tecnologici, arredi, ecc.
- h. la fornitura, anche a noleggio dell'arredamento, fornitura di eventuali piante ed addobbi floreali se previsti, di materiali tecnici e di tutto quanto previsto al punto 2 del capitolato, compresi il monitor al plasma con lettore DVD e presa USB da posizionare nell'area accoglienza e delle dotazioni elencate per l'area cucina;
- i. il servizio di pulizia dello stand dal giorno antecedente l'inizio della manifestazione e per tutta la durata della manifestazione;
- j. il disbrigo delle pratiche con Fiera Miano City;
- k. il montaggio e lo smontaggio dello stand e degli impianti/attrezzature;
- l. l'assistenza tecnica durante lo svolgimento dell'evento da parte di un addetto con adeguate competenze nell'uso degli impianti e delle apparecchiature tecniche.

Luogo della prestazione: Messe Berlin – padiglione/Halle 1.2 - Berlino.

Lo spazio espositivo assegnato alla Regione Veneto è un'area libera di 227 mq. Lo spazio consiste in un'isola di dimensioni 20,00m x 12,50m di cui 23 mq occupati da una colonna (Allegato E).

2. IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo complessivo per la realizzazione dei servizi richiesti è di **€ 90.000,00 (novantamila/00 euro), IVA esclusa.**

L'importo massimo non è superabile a pena di esclusione dalla gara.

Il costo che risulta dall'aggiudicazione della procedura resterà fisso ed invariato per tutta la durata del servizio.

L'operatore economico selezionato sarà liquidato su presentazione di un'unica fattura secondo la normativa vigente, a conclusione dei servizi e liquidato a 30gg d.f.f.m. salvo diverse indicazioni.

3. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla presente gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i..

I soggetti aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4.5.1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21.11.2001, devono essere in possesso, pena l'esclusione, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14.12.2010 del Ministero dell'economia e delle finanze, ai sensi dell'art. 37 del D.L. n. 78/2010, convertito in legge con modificazioni dalla Legge di conversione n.122/2010.

4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti minimi di partecipazione di carattere generale e speciale.

4.1. Requisiti di carattere generale

Insussistenza dei motivi di esclusione specificati all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

In tutti i casi la Stazione appaltante escluderà l'operatore economico, in qualunque momento della procedura, qualora risulti di trovarsi, a causa di atti compiuti o omessi prima e nel corso della procedura, in una delle situazioni come specificato all'art. 80, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

4.2. Requisiti di carattere speciale

- a. **idoneità professionale**, ai sensi dell'art. 83, comma 1 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.: essere iscritto al registro delle imprese per attività inerenti al servizio oggetto di gara se trattati di operatore economico italiano o straniero con sede in Italia ovvero in uno dei registri professionali o commerciali ai sensi dell'art. 83, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- b. **capacità economica e finanziaria**: ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. avere maturato un fatturato globale di impresa, realizzato negli ultimi tre esercizi conclusi, pari almeno ad euro 180.000,00 per ciascun anno.
- c. **capacità tecnica**: ai sensi dell'art. 83, comma 1, lettera c), del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. avere conseguito negli ultimi tre anni per servizi analoghi a quelli di cui al presente bando, nei confronti di amministrazioni pubbliche, enti aventi finalità di pubblico servizio o soggetti privati, un fatturato di euro 45.000,00 per ciascun anno.

Gli operatori economici concorrenti attestano il possesso dei requisiti sopra menzionati mediante dichiarazione sostitutiva - resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 - da riportare nell'Allegato "A".

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione e mantenuti dall'operatore economico aggiudicatario per l'intera durata del contratto.

5. TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per partecipare alla gara, gli operatori economici invitati dovranno inviare attraverso la Piattaforma Acquisti Telematici di Veneto Innovazione, a pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta predisposta con le modalità di seguito indicate, a pena di esclusione,

entro il termine perentorio delle ore 17.00 del 19/12/2019

Il termine per la presentazione delle offerte è inderogabile e posto a tutela del principio di parità di trattamento.

L'invio della documentazione attraverso la Piattaforma Acquisti Telematici di Veneto Innovazione è ad esclusivo rischio dei partecipanti.

La Stazione Appaltante non corrisponderà ai candidati alcun rimborso, a qualsiasi titolo o ragione, per la documentazione presentata, la quale sarà acquisita agli atti.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta presentata entro il termine di presentazione di cui sopra è vincolante per il candidato;
- l'offerta presentata potrà essere ritirata dall'operatore economico entro il termine di presentazione; un'offerta ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata.

6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per poter partecipare alla presente procedura di gara, gli operatori economici invitati, in possesso dei requisiti previsti dal presente bando, dovranno far pervenire tutta la documentazione necessaria secondo la **procedura telematica**:

Busta telematica "A – Documentazione amministrativa";

Busta telematica "B – Offerta tecnica";

Busta telematica "C – Offerta economica

7. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La documentazione amministrativa dovrà contenere tutti i sotto indicati documenti:

1. **Domanda di partecipazione e dichiarazione amministrativa:** redatta in carta semplice e in lingua italiana, in conformità all'Allegato "A", datata e sottoscritta dal legale rappresentante del candidato o dal soggetto regolarmente munito dei poteri di firma. In caso di sottoscrizione dell'offerta da parte di un procuratore speciale, deve essere allegato l'originale o copia autentica o copia munita di dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 della procura speciale dalla quale si evinca il potere di sottoscrizione da parte del procuratore speciale. La dichiarazione dovrà essere accompagnata da copia semplice del documento di identità, recto e verso, in corso di validità del soggetto firmatario o altro documento di riconoscimento ai sensi dell'art. 35, comma 2, del DPR 445/2000, ovvero firmati digitalmente dall'avente diritto.
2. (eventuale) **dichiarazione dei soggetti:** tale dichiarazione dovrà essere datata e sottoscritta da ciascun soggetto interessato, accompagnata da copia semplice di un documento d'identità (in corso di validità) di ciascun dichiarante.
3. **PASSoe:** il "PASSoe" che viene rilasciato dalla Banca dati AVCPASS. Tutti gli operatori economici, italiani o stranieri, interessati a partecipare alla presente procedura di gara, devono obbligatoriamente registrarsi alla banca dati "AVCpass" tenuta dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità medesima (Servizi – AVCpass – Accesso riservato all'Operatore economico, secondo le istruzioni ivi contenute) URL: <http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass>. L'operatore economico, dopo la registrazione all'AVCpass, inserirà il "CIG" della presente procedura. AVCpass rilascerà un documento denominato "PASSoe" da inserire nella già menzionata busta "A" contenente la documentazione amministrativa. Nel caso in cui partecipino alla presente procedura operatori economici che, pur avendone la possibilità non risultino essere registrati presso la predetta AVCpass, la Stazione appaltante

provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima e l'integrazione della documentazione amministrativa.

4. **attestazione** di presa visione ed accettazione senza condizioni del Capitolato speciale di appalto;
5. **impegno** ad applicare e fare rispettare al personale impegnato nell'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto il Codice etico e di comportamento adottato da Veneto Innovazione S.p.A. (il Codice etico e di comportamento è pubblicato su <https://venetoinnovazione.portaletrasparenza.net/>, link atti generali);
6. **garanzia provvisoria**: ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., l'offerta deve essere corredata da una garanzia provvisoria, sotto forma di cauzione o fideiussione a scelta dell'offerente, di importo pari a euro 1.800,00 (milleottocento/00) corrispondente al due per cento (2%) del prezzo complessivo al netto dell'IVA. Ai sensi del comma 2 del predetto articolo, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della Stazione appaltante. In caso di versamento in contanti, l'accredito dovrà avvenire presso: Banca d'Italia. Causale: Garanzia provvisoria - Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di realizzazione, locazione, grafica, trasporto, allestimento e disallestimento dello stand della Regione del Veneto alla fiera ITB 2020 (4 - 8 marzo 2020 - Berlino) - CIG: **8107292CFE** Ai sensi del comma 3 del predetto articolo, la fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. Ai sensi del comma 5 del predetto articolo, la fideiussione deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della fideiussione medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Ai sensi del comma 5 del predetto articolo, la garanzia provvisoria deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Per l'eventuale riduzione della garanzia si applicano le disposizioni di cui all'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. Per fruire della riduzione l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.
7. **impegno di un fideiussore**: ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., l'offerta deve essere corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del predetto decreto, qualora l'offerente risultasse affidatario.
8. (eventuale) **avalimento**: nel caso in cui un candidato voglia usufruire dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnica di altra impresa, dovrà seguire quanto specificato all'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

Si rammenta che tutte le dichiarazioni e i documenti, costituenti la documentazione amministrativa di cui al presente articolo, non dovranno presentare correzioni e/o cancellature.

8. CONTENUTO DELLA BUSTA “B” – OFFERTA TECNICA

Dovrà contenere, a pena di esclusione, la simulazione grafica del progetto di allestimento dello stand mediante la rappresentazione fotorealistica (es. rendering) che dia la possibilità di visualizzare tutti i lati dello stand, corredata dalla relazione tecnica illustrativa.

L’offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel capitolato tecnico, pena l’esclusione dalla procedura di gara.

La Busta “B” dovrà contenere al suo interno una sintetica ma esaustiva relazione redatta in carta semplice e in lingua italiana, che indichi le caratteristiche e le modalità con cui l’operatore economico intende svolgere i servizi e contenente le indicazioni della tabella di cui al successivo paragrafo 11.1.

L’offerta tecnica dovrà essere datata e sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

L’offerta tecnica dovrà essere priva di qualsivoglia indicazione, riferimento e/o menzione (diretta o indiretta) ad elementi che consentano di risalire al prezzo indicato nell’offerta economica. La mancata separazione dell’offerta economica dall’offerta tecnica, ovvero l’inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all’offerta economica, costituisce causa di esclusione.

Il concorrente dovrà specificare se e quali parti delle indicazioni contenute nella relazione tecnica d’offerta ritiene coperta da diritti di privativa relativi a segreti tecnici e commerciali, ovvero marchi, brevetti, diritti d’autore o altri diritti di proprietà intellettuale; in tal caso, Veneto Innovazione non consentirà l’accesso agli atti, eventualmente richiesto, a tale parte della documentazione se specificatamente circoscritta e debitamente motivata e comprovata. Sulla restante parte della relazione tecnica d’offerta l’Amministrazione consentirà l’accesso.

Nella relazione tecnica d’offerta non possono essere contenuti riferimenti all’offerta economica, pena l’esclusione dalla procedura.

9. CONTENUTO DELLA BUSTA “C” – OFFERTA ECONOMICA

La Busta “C” dovrà contenere al suo interno l’offerta economica redatta in carta resa legale in lingua italiana, in conformità all’**Allegato “B”**, con le seguenti indicazioni:

- il prezzo offerto in cifre ed in lettere;
- i costi per la sicurezza aziendale concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, come specificato all’art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016, il cui importo è incluso nel prezzo di offerta;
- la dichiarazione sulla validità e sull’invariabilità dell’offerta economica, a tutti gli effetti per un periodo non inferiore a centottanta (180) giorni solari dal termine per la sua presentazione;
- la dichiarazione sulla remuneratività della stessa;
- la dichiarazione dell’inclusione di qualsiasi onere diretto e indiretto, eccetto l’imposta sul valore aggiunto, che dovrà essere sostenuto per eseguire, secondo le prescrizioni del capitolato speciale e la propria offerta nonché a perfetta regola d’arte, il servizio oggetto della procedura, inclusiva di tutte le incombenze necessarie a garantire gli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, tutto incluso e nulla escluso.

All’offerta economica dovrà essere applicata marca da bollo di euro 16,00 (sedici/00) in

conformità alle norme vigenti; la mancanza del bollo sull'offerta economica **non costituirà causa di esclusione dalla gara**, ma la circostanza sarà **segnalata all'Agenzia delle Entrate** per la regolarizzazione del bollo con oneri e spese a carico del Candidato.

L'offerta economica dovrà essere datata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa candidato o dal soggetto regolarmente munito dei relativi poteri di firma.

In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, prevarrà sempre quello più vantaggioso per la Stazione appaltante ai sensi dell'art. 72, comma 2, del R.D. 827/1924.

10. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

11. PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà aggiudicata - anche in presenza di una sola offerta formalmente valida ai sensi dell'art. 69, comma 1, del R.D. 827/1924 purché ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi degli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. - mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i criteri di valutazione e i relativi criteri/sub-criteri di seguito elencati:

Valutazione tecnica (massimo punti 70/100) = PT (punteggio tecnico)

Valutazione economica (massimo punti 30/100) = PE (punteggio economico)

11.1. Criteri di valutazione dell'Offerta Tecnica

Il punteggio all'offerta tecnica, per il quale è disponibile un numero massimo di punti 70 (settanta), finalizzato a valutare il merito qualitativo dell'offerta formulata da ciascuna operatore economico concorrente, verrà attribuito dalla Commissione giudicatrice, sulla base dei diversi criteri, sub- criteri e relativi pesi indicati nella seguente tabella:

nr. criterio	nr. sub-criterio	Descrizione	Peso sub-criterio	Peso criterio	Formula punteggio provvisorio * mc= media dei coefficienti
1	FUNZIONALITA' DELLO STAND			35	
	1.1	disposizione complessiva e ripartizione degli spazi espositivi	10		$P_{(1.1)}=mcX10$
	1.2	materiali della pavimentazione e degli arredi	5		$P_{(1.2)}=mcX5$
	1.3	funzionalità degli arredi	5		$P_{(1.3)}=mcX5$
	1.4	soluzione allestitiva per l'area B2B	5		$P_{(1.4)}=mcX5$
	1.5	soluzione allestitiva per l'area info point	5		$P_{(1.5)}=mcX5$
	1.6	soluzione allestitiva per l'area di servizio ed innovatività della proposta.	5		$P_{(1.6)}=mcX5$
2	IMPATTO VISIVO			35	
	2.1	attrattività e visibilità dello stand all'interno del padiglione	10		$P_{(2.1)}=mcX10$
	2.2	efficacia della proposta grafica	10		$P_{(2.2)}=mcX10$
	2.3	Superficie da dedicare alla caratterizzazione grafica degli spazi espositivi dedicati ai coespositori	5		$P_{(2.3)}=mcX5$
	2.4	Valutazione estetica degli arredi proposti	10		$P_{(2.4)}=mcX10$

*Ogni Commissario provvederà, in base ai criteri motivazionali indicati, ad esprimere il proprio coefficiente da 0 a 1 sulla base dei seguenti parametri:

- insufficiente: coefficiente inferiore o uguale a 0,4
- sufficiente: coefficiente pari a 0,5
- buono: coefficiente pari a 0,7
- distinto: coefficiente pari a 0,9
- ottimo: coefficiente pari a 1

I Commissari potranno esprimere anche coefficienti intermedi centesimali, qualora la proposta sia valutata intermedia tra i parametri sopra indicati.

L'offerta che non otterrà il punteggio minimo di 35 pesi ponderali, su 70 disponibili per l'offerta tecnica, non verrà ammessa alle fasi successive; pertanto non si procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica.

Una volta terminata la procedura di attribuzione dei punteggi ad ogni singolo criterio (in base alla formula a fianco di ognuno indicata), si procederà a trasformare i punteggi provvisori in punteggi definitivi mediante applicazione della formula che segue:

$$R = P_{max} \times R_i / R_{max}$$

R = singolo punteggio riparametrato

R_i = singolo punteggio attribuito al concorrente

R_{max} = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione

P_{max} = massimo punteggio tecnico conseguibile rispetto al singolo criterio in esame

Una volta attribuito il punteggio definitivo ai singoli criteri tecnici, si procederà alla riparametrazione del punteggio medesimo, attribuendo all'offerta che ha ottenuto il maggior punteggio per i criteri tecnici il massimo punteggio attribuibile e, proporzionalmente, punteggio inferiore alle altre ditte, mediante applicazione della formula che segue:

$$R = 70 \times R_i / R_{max}$$

R = punteggio riparametrato

R_i = punteggio attribuito al concorrente

R_{max} = punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione

Il punteggio complessivo dell'offerta tecnica sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti per ciascuno dei criteri e dei sub criteri relativi ad ogni singola offerta.

11.2. Criteri di valutazione dell'Offerta Economica

Il punteggio massimo attribuibile all'offerta economica è di 30 (trenta) punti. Non sono ammesse offerte economiche in aumento rispetto alla base d'asta.

Il punteggio massimo a disposizione (punti 30) verrà assegnato al concorrente che avrà proposto il miglior prezzo secondo la seguente formula:

$$P = 30 \times \text{Prezzo minimo} / \text{Prezzo offerto}$$

P = punteggio da assegnare all'offerta

Prezzo minimo: indica il prezzo più basso tra tutte le offerte

La gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo dato dalla somma dei punti di gara ottenuti con l'offerta tecnica e dei punti ottenuti con l'offerta economica (P_{Tot} = P_T + P_E).

A parità di punteggio verrà data priorità al soggetto che ha ottenuto più punti sulla Valutazione tecnica con riguardo al criterio di funzionalità dello stand.

Non sono ammesse offerte economiche in aumento rispetto alla base d'asta.

Veneto Innovazione S.p.A. si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione qualora ritenga, a suo insindacabile giudizio, che nessuna delle offerte presentate sia rispondente alle proprie esigenze, anche di bilancio, non conformi al principio di congruità e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali vengono sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel Capitolato speciale, ovvero sottoposte a condizione, ovvero che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni dell'appalto nonché offerte incomplete e/o parziali.

Si informa che il verbale di gara non avrà valore di contratto e che l'aggiudicazione dell'appalto e la conseguente stipula del contratto, avverranno successivamente alle necessarie verifiche e agli altri adempimenti di legge.

Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo la Stazione appaltante né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto, mentre i concorrenti restano vincolati fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 (centottanta) giorni solari dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

In tutti i casi la partecipazione alla presente gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nei documenti di gara.

12. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Durante le operazioni di apertura della documentazione potranno collegarsi – tramite la piattaforma gare telematiche – i soggetti legittimati ad agire in nome e per conto delle società partecipanti alla gara ed in possesso delle credenziali di accesso alla piattaforma. L'apertura della gara avverrà in **seduta pubblica con collegamento telematico il giorno 20 dicembre 2019, ore 14:00**.

In particolare, il seggio di gara procederà:

- all'apertura della busta contenete la documentazione amministrativa per la verifica della sussistenza della documentazione amministrativa richiesta, fatto salvo quanto previsto dall'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- la Commissione giudicatrice procederà, quindi, in successive sedute riservate a determinare il punteggio dei criteri di valutazione aventi natura qualitativa. La valutazione degli elementi di natura qualitativa sarà effettuata, da parte dei componenti la Commissione giudicatrice, mediante l'attribuzione discrezionale dei coefficienti di cui alla tabella del paragrafo 11.1 del presente Bando.

I commissari procederanno all'assegnazione dei coefficienti per i singoli subcriteri relativi a ciascun criterio di valutazione qualitativa, secondo la scala di valori ivi indicata. Il coefficiente definitivo di ogni singolo sub-criterio sarà determinato dalla media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito discrezionalmente a quel sub-criterio. Il punteggio per ogni singolo criterio sarà ottenuto sommando i punteggi dei singoli sub-criteri.

I commissari determineranno per ogni concorrente il punteggio totale attribuito agli elementi di natura qualitativa dell'offerta tecnica, sommando i punteggi dei singoli criteri di cui alla tabella del paragrafo 11.1. del presente Bando.

Dei punteggi relativi al criterio di valutazione di natura qualitativa attribuiti dalla Commissione giudicatrice, sarà data lettura in seduta pubblica. Sempre in seduta pubblica con collegamento telematico la Commissione giudicatrice procede all'apertura della busta "C – Offerta economica" delle offerte presentate per l'esecuzione del servizio. La Commissione giudicatrice procede quindi al calcolo del punteggio delle singole offerte economiche, secondo le modalità indicate al paragrafo 11.2. del presente Bando. La Commissione provvede poi ad effettuare il calcolo complessivo assegnato ai concorrenti sommando i punti ottenuti con l'offerta tecnica e i punti ottenuti con l'offerta economica, come indicato al paragrafo 11.2.

Quanto disposto in seduta pubblica di gara ha valore ufficiale di notifica – ad ogni effetto di legge

– per tutti gli interessati.

Le sedute di gara potranno essere sospese ed aggiornate ad altra ora o giorno, a insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice, senza che gli offerenti possano accampare pretese a riguardo.

La Commissione giudicatrice si riserva di procedere in seduta riservata all'analisi dei documenti comprovanti la non imputabilità ad un unico centro decisionale delle offerte presentate, qualora alla procedura concorrano società che si trovano tra loro in una situazione di controllo e/o collegamento ai sensi dell'art. 2359 c.c.

Qualora la Commissione giudicatrice accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad informarne il RUP ai fini dell'esclusione dei concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

All'esito delle operazioni di cui ai punti precedenti, il seggio di gara provvede alla formazione della graduatoria di gara e la trasmette al RUP al fine della formulazione alla Stazione appaltante della proposta di aggiudicazione. Si darà comunicazione dell'esito della gara a norma di legge. Dopo la comunicazione l'aggiudicatario sarà invitato a presentare la documentazione di rito.

Il vincolo giuridico contrattuale per l'aggiudicatario sorge dalla data di ricevimento della comunicazione di avvenuta aggiudicazione definitiva della presente procedura.

13. ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE ED ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione, già richiamata all'art. 11 del presente bando, sarà soggetta ad approvazione dell'organo competente della Stazione appaltante, che, in assenza di motivazioni contrarie, provvederà all'aggiudicazione dell'appalto, ai sensi degli artt. 32, comma 5, e 33, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

A seguito dell'aggiudicazione sopra richiamata, si procederà alla verifica in capo all'aggiudicatario del possesso dei requisiti generali e speciali dell'art. 4 dal presente bando richiedendo eventualmente documentazione aggiuntiva a comprova dei requisiti.

L'aggiudicazione sarà perfetta ed efficace in via definitiva soltanto dopo che la Stazione appaltante avrà effettuato con esito positivo le verifiche ed i controlli in capo all'aggiudicatario circa il possesso di tutti i requisiti di partecipazione richiesti nel presente Bando nonché quelli richiesti dalle vigenti disposizioni normative per la stipula dei contratti con le Pubbliche Amministrazioni.

L'imposta di bollo è a carico dell'aggiudicatario.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata alla presentazione della seguente ulteriore documentazione:

- Garanzia definitiva nella misura del 10% (dieci per cento) dell'importo complessivo contrattuale al netto dell'IVA, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, sotto forma di **cauzione o fideiussione**.

La **cauzione** può essere costituita, a scelta dell'aggiudicatario, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della Stazione appaltante.

La **fidejussione**, a scelta dell'aggiudicatario può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1.9.1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24.2.1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La fideiussione deve essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'aggiudicatario.

La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di verifica di conformità/regolare esecuzione. La Stazione appaltante può richiedere all'aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'aggiudicatario.

Alla garanzia definitiva di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

14. LICENZE

L'affidatario, a sua esclusiva cura e spese, deve essere munito di tutte le licenze, permessi o autorizzazioni eventualmente occorrenti e, comunque, provvederà ad ogni adempimento formale ove richiesto da qualsiasi disposizione o autorità di polizia, comunale o sanitaria anche straniera.

15. INFORMAZIONI AI CANDIDATI E AGLI OFFERENTI

Ai sensi dell'art. 76, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., la Stazione appaltante comunica d'ufficio immediatamente e comunque entro un termine non superiore a cinque (5) giorni solari:

- a) l'aggiudicazione, all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa nella procedura, a coloro la cui candidatura o offerta siano state escluse se hanno proposto impugnazione verso l'esclusione o sono in termini per presentare impugnazione, nonché a coloro che hanno impugnato il bando di gara, se tali impugnazioni non siano state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;
- b) l'esclusione agli offerenti esclusi;
- c) la decisione di non aggiudicare l'appalto a tutti i candidati;
- d) la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario, ai soggetti di cui alla lettera a) del presente articolo.

Le comunicazioni di cui sopra sono fatte mediante posta elettronica certificata (PEC) in caso di operatori economici italiani o stranieri residenti in Italia ovvero mediante posta elettronica ordinaria con ricevuta di ritorno o fax in caso di operatori economici stranieri. Ciascun operatore economico s'impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni ai recapiti indicati nella dichiarazione amministrativa. Le predette comunicazioni sostituiscono qualunque altra forma di notifica da parte della Stazione appaltante; dal momento della comunicazione decorrono i termini

utili per esperire i rimedi di tutela previsti dalla vigente normativa.

16. AUTOTUTELA

La presentazione delle offerte, la richiesta di documentazione e l'aggiudicazione della procedura non vincolano la Stazione appaltante né sono costitutive di diritti in capo agli operatori economici a cui non spetterà alcun rimborso per la partecipazione alla procedura.

In virtù dei poteri di autotutela, la Stazione appaltante si riserva di sospendere, revocare, annullare l'intera procedura in qualsiasi fase della stessa, anche successiva all'aggiudicazione; in tali casi agli Operatori economici non spetterà alcun risarcimento o indennizzo, neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c.

17. RICORSI GIURISDIZIONALI

Qualunque controversia relativa alla procedura di gara sarà di esclusiva competenza del giudice amministrativo, il cui tribunale competente è il T.A.R. Veneto.

18. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dagli operatori economici proponenti saranno trattati ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto.

19. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO - RICHIESTA DI CHIARIMENTI

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Matteo Ametis, tel. 041.8685301; fax 041.5322133;

Gli operatori economici interessati potranno contattare il Responsabile Unico del Procedimento anche attraverso la piattaforma telematica, per chiarimenti inerenti la presente procedura. La Stazione appaltante pubblicherà chiarimenti e eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura all'interno della piattaforma per le gare telematiche.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Ing. Matteo Ametis

1. Allegato "A" – Domanda di partecipazione e dichiarazione amministrativa;
2. Allegato "B" - Schema di offerta economica;
3. Allegato "C" - Capitolato speciale;
4. Allegato "D" – Schema di contratto;
5. Allegato "E" – Planimetria Fiera